



**COMUNE
DI
MIRANDOLA**
Provincia di Modena

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA
N. 162 Del **05/08/2026**

Proposta n. 184/2026

Oggetto:

APPROVAZIONE DELLE LINEE GUIDA PER L'ADOZIONE DELL'INTELLIGENZA ARTIFICIALE GENERATIVA NEL COMUNE DI MIRANDOLA E DEL PIANO FORMATIVO PER L'INTRODUZIONE DELL'INTELLIGENZA ARTIFICIALE GENERATIVA

L'anno **duemilaventisei**, questo giorno **cinque** del mese di **agosto** alle ore 16:00 in ottemperanza alla deliberazione di Giunta comunale n.39 del 30/03/2022 avente ad oggetto "Disciplina delle sedute di Giunta comunale in modalità "videoconferenza", appositamente convocata, si è riunita la Giunta Comunale in modalità videoconferenza, in via Giolitti n.22.

Fatto l'appello e accertata l'identità dei componenti mediante piattaforma di collegamento audio-video ZOOM, sono presenti:

N	Nominativo	Funzione	Presenza	Assenza
1	BUDRI LETIZIA	Sindaco	X	
2	MARCHI MARINA	Assessore	X	
3	DONNARUMMA MARCO	Assessore	X	
4	CARAFOLI LUCA	Assessore	X	
5	SECCHIA LISA	Assessore		X
6	LUPPI FEDERICA	Assessore		X

Presenti: **4**

Partecipa il Segretario Generale Margherita Clemente

Essendo legale il numero degli intervenuti, Letizia Budri Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- la trasformazione digitale rappresenta una leva strategica per il miglioramento dell'efficienza amministrativa, della qualità dei servizi erogati ai cittadini e della capacità dell'Ente di generare valore pubblico;
- il Comune di Mirandola riconosce nell'Intelligenza Artificiale Generativa un importante strumento per la modernizzazione dei processi amministrativi, il miglioramento dell'efficienza operativa e la valorizzazione del capitale umano dell'Ente, nel rispetto dei principi di legalità, trasparenza, sicurezza e centralità della persona;
- l'evoluzione delle tecnologie basate sull'Intelligenza Artificiale offre nuove opportunità per supportare le attività amministrative, la produzione documentale, l'analisi delle informazioni e la gestione dei processi organizzativi;
- l'Intelligenza Artificiale è intesa esclusivamente quale strumento di supporto all'attività del personale dell'Ente e non sostituisce in alcun modo il potere decisionale, le responsabilità amministrative e le funzioni istituzionali attribuite ai dipendenti, ai funzionari ed ai dirigenti comunali;
- l'introduzione di tali strumenti richiede adeguate misure di governance, formazione e controllo finalizzate a garantire il rispetto della normativa vigente, la tutela dei dati personali, la sicurezza informatica ed il mantenimento della responsabilità umana nei processi decisionali e amministrativi;

Richiamati:

- il Regolamento (UE) 2024/1689 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 13 giugno 2024 "AI Act";
- il Regolamento (UE) 2016/679 "GDPR";
- il Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82 "Codice dell'Amministrazione Digitale";
- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali
- la Legge 23 settembre 2025, n. 132, recante disposizioni in materia di Intelligenza Artificiale;
- la Direttiva del Ministro per la Pubblica Amministrazione del 14 gennaio 2025 "Valorizzazione delle persone e produzione di valore pubblico attraverso la formazione. Principi, obiettivi e strumenti";

Considerato che :

- il Comune di Mirandola intende promuovere un utilizzo consapevole, responsabile e sicuro degli strumenti di Intelligenza Artificiale Generativa da parte del personale dipendente;
- l'impiego di strumenti di IA può contribuire al miglioramento dell'efficienza organizzativa, favorendo la riduzione dei tempi di svolgimento delle attività a basso valore aggiunto, il

miglioramento della qualità degli atti amministrativi e la valorizzazione delle competenze del personale;

- per governare al meglio tale processo è necessario dotarsi di specifiche "Linee guida per l'adozione dell'Intelligenza Artificiale Generativa nel Comune di Mirandola", documento volto a definire principi, regole operative, misure di sicurezza, obblighi di trasparenza, criteri di classificazione del rischio, modalità di governance e responsabilità connesse all'utilizzo degli strumenti di IA Generativa;
- tali Linee guida individuano *Microsoft 365 Copilot* quale piattaforma autorizzata per l'utilizzo dell'Intelligenza Artificiale Generativa all'interno dell'Ente, prevedendo il divieto di utilizzo di strumenti non autorizzati ed il divieto di utilizzo di sistemi di IA agentica autonoma;
- è stato altresì predisposto il "Piano Formativo per l'introduzione dell'Intelligenza Artificiale Generativa", allegato alle Linee guida e finalizzato allo sviluppo delle competenze digitali del personale ed alla diffusione di un utilizzo efficace, sicuro e conforme delle tecnologie di IA;

Dato atto che:

- il Piano Formativo prevede un percorso progressivo articolato in moduli introduttivi, di base, intermedi e avanzati, comprendenti attività formative erogate tramite Syllabus, Lepida, IFEL e corsi specialistici dedicati all'utilizzo di Microsoft 365 Copilot;
- il Piano prevede un percorso formativo di base rivolto a tutti i dipendenti dell'Ente, sulla base delle decisioni assunte da ciascun dirigente di Settore, e la costituzione di un Gruppo IA, composto da dipendenti individuati dai medesimi dirigenti, destinati a partecipare alla formazione specialistica e ad assumere successivamente il ruolo di *AI-Tutor*;

Evidenziato che il presente provvedimento è strettamente funzionale al raggiungimento dell'Obiettivo di Performance 2026_OB2_CD_02, previsto nel PIAO 2026-2028 e denominato "Formazione sulla sicurezza informatica e applicazioni di intelligenza artificiale (IA)", finalizzato allo sviluppo delle competenze digitali del personale, all'alfabetizzazione sull'Intelligenza Artificiale, alla diffusione dell'utilizzo consapevole degli strumenti di IA Generativa e alla sperimentazione controllata delle relative applicazioni nell'attività amministrativa dell'Ente;

Rilevato che:

- lo sviluppo delle competenze digitali del personale rappresenta un prerequisito essenziale per la sperimentazione responsabile e consapevole degli strumenti di Intelligenza Artificiale Generativa;
- le Linee guida prevedono un modello di governance fondato sul coinvolgimento della Giunta Comunale, del Servizio Informatico, del Servizio Risorse Umane e della Responsabile della Protezione dei Dati (DPO), ciascuno secondo le competenze attribuite;
- le Linee guida prevedono l'istituzione del Registro dei Sistemi di Intelligenza Artificiale, gestito dal Servizio Informatico, quale strumento di accountability, monitoraggio e trasparenza dell'utilizzo dei sistemi di IA nell'Ente;

Considerato altresì che:

- sussiste un diretto collegamento tra l'attuazione delle Linee guida, la formazione del personale e la generazione di Valore Pubblico, in quanto l'utilizzo consapevole degli strumenti di Intelligenza Artificiale consente di ridurre le attività ripetitive e a basso valore aggiunto, migliorare la qualità degli atti amministrativi, incrementare la produttività organizzativa e rendere più tempestivi ed efficaci i servizi rivolti a cittadini e imprese;
- l'adozione delle Linee guida e del Piano Formativo costituisce pertanto una misura organizzativa e strategica finalizzata al miglioramento continuo dell'azione amministrativa e alla modernizzazione dell'Ente;

Richiamati:

- il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli Enti Locali”;
- il vigente Statuto Comunale;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 136 del 22.12.2025 di approvazione della Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2026-2028;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 137 del 22.12.2025 di approvazione del Bilancio di previsione 2026-2028;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 7 del 21.01.2026 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2026-2028;

Su proposta del Responsabile del procedimento, individuato nella persona della dott.ssa Elisa Cavallini, (provvedimento di nomina prot. 12767 del 25/03/2024) inquadrata nell'Area Funzionari ed Elevata Qualificazione e assegnata al Servizio Informatico, la quale dichiara, ai sensi della Legge n. 241/1990, della Legge n. 190/2012 e del vigente PIAO, che ai fini dell'adozione del presente atto non sussistono conflitti di interesse, anche potenziali, cui consegua l'obbligo di astensione;

Visti:

- lo schema di proposta predisposto dal Responsabile del Procedimento;
- l'allegato parere di regolarità tecnica espresso dal Dirigente del Settore I - Affari Generali, Controlli, Partecipate e Servizi Informatici, dott. Luca Bisi, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Dato atto che il Dirigente del Settore V – Finanziario, dott. Pasquale Mirto, ha dichiarato che il parere di regolarità contabile non è necessario;

Con voti favorevoli unanimi, espressi nelle forme di legge,

D E L I B E R A

1. di approvare le “Linee guida per l'adozione dell'Intelligenza Artificiale Generativa nel Comune di Mirandola”, allegate al presente atto quale “Allegato A”, parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

2. di approvare il “Piano Formativo per l'introduzione dell'Intelligenza Artificiale Generativa”, contenuto nell'Allegato 1 delle Linee guida e costituente parte integrante e sostanziale della presente deliberazione, che sarà recepito nel PIAO nell'ambito del piano triennale di formazione del personale;
3. di dare atto che le Linee guida e il Piano Formativo costituiscono attuazione dell'obiettivo di performance 2026_OB2_CD_02 "Formazione sulla sicurezza informatica e applicazioni di intelligenza artificiale (IA)" previsto nel PIAO 2026-2028;
4. di dare atto che l'adozione delle Linee guida e del Piano Formativo è finalizzata a promuovere un utilizzo responsabile, sicuro ed efficace degli strumenti di Intelligenza Artificiale Generativa, in coerenza con gli obiettivi di innovazione organizzativa, sviluppo delle competenze digitali e generazione di Valore Pubblico perseguiti dall'Ente;
5. di demandare al Servizio Informatico il coordinamento operativo delle attività previste dalle Linee guida, compresa la gestione del Registro dei Sistemi di Intelligenza Artificiale ed il supporto ai servizi dell'Ente nell'applicazione delle disposizioni approvate;
6. di demandare al Servizio Personale, in collaborazione con il Servizio Informatico, la programmazione e il monitoraggio delle attività formative previste dal Piano Formativo;
7. di dare atto che ciascun dirigente individuerà i dipendenti da inserire nel Gruppo IA, destinati a partecipare ai percorsi formativi specialistici ed a svolgere successivamente il ruolo di AI-Tutor a supporto della diffusione delle competenze acquisite all'interno dell'Ente;
8. di dare atto che eventuali spese connesse all'attuazione del Piano Formativo e all'acquisizione delle licenze software necessarie saranno assunte con successivi provvedimenti dei competenti responsabili di servizio, nei limiti dei già previsti stanziamenti di bilancio;
9. di disporre la pubblicazione delle Linee guida negli strumenti di comunicazione interna dell'Ente e nelle sezioni del sito istituzionale previste dal documento medesimo.

Successivamente, ritenuta l'urgenza di dar corso al presente atto, al fine di provvedere a programmare la formazione dei dipendenti, con voti favorevoli unanimi, resi nelle forme di legge

D E L I B E R A

di dichiarare il presente atto, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. n. 267 del 18 Agosto 2000, immediatamente eseguibile.

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue

Il Sindaco
Letizia Budri

Il Segretario Generale
Margherita Clemente