

Mirandola, 18/02/2026

DICHIARAZIONE DEL R.U.P.

Oggetto: verifica liquidabilità incentivi relativi al progetto “Realizzazione di un sistema di lettura targhe e videosorveglianza urbana sul territorio comunale” – determinazione n.604 del 11/07/2023.

Per quanto riguarda il progetto "**Realizzazione di un sistema di lettura targhe e videosorveglianza urbana sul territorio comunale**", approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 41 del 09/03/2023, dichiaro che:

- È stata indetta una procedura telematica aperta, approvata con Determinazione del Segretario Generale, in qualità di Dirigente Responsabile del Servizio Contratti, Gare e Provveditorato n.232 del 06/04/2023 avente ad oggetto "*Realizzazione di un sistema di lettura targhe e videosorveglianza sul territorio comunale. Indizione procedura telematica aperta, ai sensi dell'art.90 del D.Lgs n.50/2016 con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa*";
- come riportato nel Certificato di Regolare Esecuzione, tutte le prestazioni sono state svolte senza errori, ritardi e/o aumenti di costi non conformi alle norme del D.Lgs. 50/2016 e pertanto sussistono le condizioni per procedere alla liquidazione dell'incentivo, definitivamente maturato in data 02/04/2024, giorno di emissione dello stesso Certificato;
- solo le attività interamente svolte dal personale dipendente, senza ricorrere ad incarichi esterni, sono state oggetto di riparto per la relativa percentuale di incentivo;
- le attività affidate a soggetti esterni costituiscono economie di bilancio; mentre le attività incentivabili non eseguite in quanto non necessarie per lo specifico appalto sono state ripartite "in maniera proporzionale su altre figure presenti", secondo quanto stabilito dell'art. 4 del Regolamento;
- le attività che partecipano al riparto dell'incentivo, svolte dai singoli dipendenti sono:
 - o Ruolo di RUP = la sottoscritta [REDACTED];
 - o Incaricato al supporto di configurazione e attivazione degli impianti = Assistente Scelto [REDACTED];
 - o Incaricato alla predisposizione degli atti amministrativi = Istruttore Amministrativo Contabile [REDACTED];
 - o Incaricato alla predisposizione degli atti amministrativi = Istruttore Amministrativo [REDACTED];
 - o C.U.C. e verifica preventiva dei progetti = [REDACTED];
 - o Programmazione della spesa per gli investimenti = [REDACTED];
 - o Incaricato al controllo e supporto contabile = Istruttore Direttivo Contabile [REDACTED];
- Non sussiste il superamento del limite massimo degli incentivi complessivamente corrisposti ad ogni singolo dipendente, che non può superare il 50% del trattamento economico complessivo annuo lordo, con riferimento all'anno in cui è divenuto esigibile l'incentivo, in applicazione del principio di competenza, definito in base al momento in cui matura in via definitiva il diritto di ricevere l'incentivo, ovvero in 02/04/2024, giorno di emissione dello stesso Certificato di Regolare Esecuzione.

Il R.U.P.

Responsabile del Servizio Polizia Locale
e RUP del progetto

Dott.ssa Emanuela Ragazzi

(Firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 e seguenti. D.Lgs n. 82/2005)

Emanuela Ragazzi

19.02.2026 08:23:47

GMT+00:00