



**COMUNE
DI
MIRANDOLA**
Provincia di Modena

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA

N. 58

Del **23/03/2026**

Proposta n. 69/2026

Oggetto:

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2026/2028 - 2° AGGIORNAMENTO

L'anno **duemilaventisei**, questo giorno **ventitre** del mese di **marzo** alle ore 13:00, appositamente convocata, si è riunita la Giunta Comunale in via Giolitti n.22.

Fatto l'appello sono presenti:

| N | Nominativo | Funzione | Presenza | Assenza |
|---|------------------|-----------|----------|---------|
| 1 | BUDRI LETIZIA | Sindaco | X | |
| 2 | MARCHI MARINA | Assessore | | X |
| 3 | DONNARUMMA MARCO | Assessore | | X |
| 4 | CARAFOLI LUCA | Assessore | X | |
| 5 | SECCHIA LISA | Assessore | X | |
| 6 | LUPPI FEDERICA | Assessore | X | |

Presenti: **4**

Partecipa il Segretario Generale Margherita Clemente

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. Letizia Budri Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

L'Assessore Luca Carafoli introduce l'argomento in oggetto.

Viste:

- le delibere di Consiglio Comunale n.136 e n.137 del 22/12/2025, esecutive ai sensi di legge, relative rispettivamente all'approvazione della Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2026/2028 e del Bilancio di Previsione 2026/2028;
- la delibera di Giunta comunale n.7 del 21/01/2026 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2026/2028, dichiarata immediatamente eseguibile;
- la delibera di Giunta comunale n. 9 del 21/01/2026 di primo aggiornamento del Piano esecutivo di Gestione 2026/2028, dichiarata immediatamente eseguibile;

Visti:

- l'art. 169, commi 1 e 2, del D.lgs.267/2000;
- l'allegato 4/1 del D.lgs. 118/2011 denominato "*Principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio*" che al punto 10 fornisce precisazioni riguardo il Piano Esecutivo di Gestione dettagliando le finalità, le caratteristiche, la struttura, il contenuto e le modalità di approvazione;

Considerato che si rende necessario modificare il Piano esecutivo di Gestione 2026/2028 nel seguente modo:

- l'assegnazione del capitolo di spesa "71123/2 PNRR M1C1 - 2.3.2: "RISORSE IN COMUNE" LINEA 2 - CUP I54J25000830006" passa dal Responsabile di procedimento "Servizio Fabbricati e Verde Pubblico" al "Servizio Informatico", in quanto la titolarità della procedura di partecipazione al bando PNRR "Risorse in Comune", finalizzato al finanziamento dell'acquisto delle attrezzature informatiche per l'allestimento della Sala consiliare del Municipio di Piazza Costituente, la cui scadenza è fissata al 31 marzo 2026, è di competenza del Servizio Informatico stesso;
- annullare l'autorizzazione, riportata nella GC n. 9/2026 di variazione del PEG, in quanto non più necessaria:
"di autorizzare, altresì, il Servizio Informatico ad impegnare direttamente le spese di natura tecnologica, per un importo massimo di € 20.000,00, necessarie all'allestimento ed all'acquisto di attrezzature per il Municipio di piazza Costituente, a valere sugli stanziamenti già previsti e assegnati al Servizio Fabbricati, per finanziare il quadro economico dell'intervento di recupero del Palazzo municipale, approvato con delibera di Giunta comunale n. 246 del 30/12/2025, con specifico riferimento alla voce B30 "Acquisto arredi e attrezzature - IVA compresa";
- aumento dello stanziamento di previsione per l'anno 2026 al capitolo 71131/14 "MANUTENZIONE STRAORDINARIA FABBRICATI - SEDE PL" e contestuale riduzione del capitolo 59050/3 "SERVIZIO DI POLIZIA LOCALE- ATTREZZATURE E STRUMENTAZIONI", entrambi sulla MISSIONE 03, PROGRAMMA 01, di €. 45.000,00 da destinare agli interventi di ripristino dell'area di Gavello per la quale è in corso di valutazione la rifunzionalizzazione a sede distaccata della PL di Mirandola, che sarà utilizzata, tra l'altro, anche per l'addestramento delle unità cinofile. L'intervento è subordinato all'analisi della sostenibilità delle spese di gestione in fase di predisposizione;
- aumento dello stanziamento di previsione per l'anno 2026 al capitolo 4030/20 "INCARICHI PER PERIZIE ASSICURATIVE e VALUTAZIONE BENI MOBILI DA ALIENARE" e contestuale riduzione del capitolo 4030/21 "SPESE PER DIFESA IN GIUDIZIO", entrambi

sulla MISSIONE 01, PROGRAMMA 11, di € 500,00 al fine di procedere al conferimento di incarico ad un professionista qualificato per la redazione della perizia di stima degli automezzi da dismettere, propedeutica alla loro successiva alienazione mediante asta pubblica.

Rilevato, sulla base delle richieste pervenute dai servizi comunali, che si rende necessario modificare gli stanziamenti previsionali e di cassa del Peg 2026/2028, per consentire le attività di gestione in attuazione degli obiettivi generali e operativi, inseriti negli atti di programmazione dell'ente, che rimangono invariati rispetto al primo adeguamento del Piano Esecutivo di Gestione 2026/2028, nel rispetto del mantenimento degli equilibri di bilancio dell'Ente;

Dato atto che il Piano Esecutivo di Gestione costituisce il documento a supporto del processo di budgeting dell'Ente ed è redatto in conformità agli indirizzi strategici della NADUP;

Richiamati:

- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";
- il vigente Statuto comunale;

Sentito l'Assessore delegato Luca Carafoli;

Su proposta del Responsabile del procedimento, individuato nella Responsabile del Servizio Programmazione, Controlli e Partecipate, rag. Carmen Lodi, la quale dichiara, ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del vigente Piano triennale di prevenzione della corruzione, che ai fini dell'adozione del presente atto non sussistono conflitti di interesse, anche potenziali, cui consegue l'obbligo di astensione;

Visti:

- lo schema di proposta predisposto dal Responsabile del Procedimento;
- l'allegato parere di regolarità tecnica espresso dal Segretario Generale, dott.ssa Margherita Clemente, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000;
- l'allegato parere di regolarità contabile espresso dal Dirigente del Settore V - Finanziario, dott. Pasquale Mirto, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000;

Con voti favorevoli unanimi, espressi nelle forme di legge, proclamati dal Presidente

DELIBERA

per le motivazioni espresse in premessa e che qui si intendono integralmente riportate, come evidenziato nell'**Allegato 1**, facente parte integrante e sostanziale dell'atto:

1. di assegnare il capitolo di spesa "71123/2 PNRR M1C1 - 2.3.2: "RISORSE IN COMUNE" LINEA 2 - CUP I54J25000830006" dal Responsabile di procedimento "Servizio Fabbricati e Verde Pubblico" al "Servizio Informatico", in quanto la titolarità della procedura di partecipazione al bando PNRR "Risorse in Comune", finalizzato al finanziamento dell'acquisto delle attrezzature informatiche per l'allestimento della Sala Consiliare del Municipio di Piazza Costituente, la cui scadenza è fissata al 31 marzo 2026, è di competenza del Servizio Informatico stesso;
2. di annullare l'autorizzazione riportata nella G.C. n. 9/2026 di variazione del PEG, in quanto non più necessaria;

“di autorizzare, altresì, il Servizio Informatico ad impegnare direttamente le spese di natura tecnologica, per un importo massimo di € 20.000,00, necessarie all’allestimento ed all’acquisto di attrezzature per il Municipio di piazza Costituente, a valere sugli stanziamenti già previsti e assegnati al Servizio Fabbricati, per finanziare il quadro economico dell’intervento di recupero del Palazzo municipale, approvato con delibera di Giunta comunale n. 246 del 30/12/2025, con specifico riferimento alla voce B30 “Acquisto arredi e attrezzature - IVA compresa”;

3. di aumentare lo stanziamento di previsione per l'anno 2026 al capitolo 71131/14 “MANUTENZIONE STRAORDINARIA FABBRICATI - SEDE PL” dal capitolo 59050/3 “SERVIZIO DI POLIZIA LOCALE- ATTREZZATURE E STRUMENTAZIONI”, entrambi sulla MISSIONE 03, PROGRAMMA 01, di €. 45.000,00 da destinare agli interventi di ripristino dell'area di Gavello per la quale è in corso di valutazione la rifunzionalizzazione a sede distaccata della PL di Mirandola, che sarà utilizzata, tra l'altro, anche per l'addestramento delle unità cinofile. L'intervento è subordinato all'analisi della sostenibilità delle spese di gestione in fase di predisposizione;
4. di aumentare lo stanziamento di previsione per l'anno 2026 al capitolo 4030/20 “INCARICHI PER PERIZIE ASSICURATIVE e VALUTAZIONE BENI MOBILI DA ALIENARE” e contestuale riduzione del capitolo 4030/21” SPESE PER DIFESA IN GIUDIZIO”, entrambi sulla MISSIONE 01, PROGRAMMA 11, di € 500,00 al fine di procedere al conferimento di incarico ad un professionista qualificato per la redazione della perizia di stima degli automezzi da dismettere, propedeutica alla loro successiva alienazione mediante asta pubblica;
5. di procedere alla pubblicazione della presente delibera sul sito istituzionale dell'ente, ai sensi di quanto previsto dal D. Lgs. 33/2013 e dal D. Lgs. 118/2021 – Allegato 4/1 punto 9.3.

Successivamente, stante l'urgenza di dar corso al presente atto, al fine di consentire la piena operatività della gestione dell'Ente, con voti favorevoli unanimi, espressi nelle forme di legge, proclamati dal Presidente,

DELIBERA

di dichiarare il presente atto, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. n. 267 del 18 Agosto 2000, immediatamente eseguibile.

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue

Il Sindaco
Letizia Budri

Il Segretario Generale
Margherita Clemente